## КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

## «ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 5»

## ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

**НАКАЗ**

**31.08.2022 Харків № 66-о**

**Про затвердження режиму роботи, розкладів уроків, корекційно-розвиткових занять та предметів варіативної складової навчального плану, графіків роботи педагогів, графіків чергування адміністрації, графік чергування педагогів та здобувачів освіти в 2022/2023 навчальному році**

З метою якісної організації освітнього процесу в Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради (далі – КЗ «ХСШ № 5» ХОР) у 2022/2023 навчальному році,

**Н А К А З У Ю:**

1. Затвердити:

* режим роботи дошкільних груп (додаток 1);
* режим роботи здобувачів освіти 1-11-х класів (додаток 2);
* розклад уроків здобувачів освіти 1-х – 4-х класів (додаток 3);
* розклад уроків здобувачів освіти 5-11 класів (додаток 4);
* розклад корекційно-розвиткових занять для 1-х-4-х класів (додаток 5);
* розклад корекційно-розвиткових занять та предметів варіативної складової навчального плану для 5-х-11-х класів (додаток 6);
* розклад занять дошкільних груп для дітей з порушеннями слуху (додаток 7);
* розклад занять дошкільних груп для дітей з порушеннями мовлення (додаток 8);
* графіки роботи вчителів-дефектологів та вихователів дошкільних груп (додаток 9);
* графік роботи вихователів 1-11-х класів (додаток 10);
* графік роботи вчителя-дефектолога слухового кабінету (додаток 11);
* графік роботи педагога-організатора (додаток 12);
* графік роботи інструктора з фізичної культури (додаток 13);
* графік роботи музичного керівника (додаток 14);
* розклад індивідуальних занять з розвитку слухо-зоро-тактильного сприймання мовлення та формування вимови (додаток 15);
* графік роботи практичного психолога (додаток 16);
* графік роботи гуртків (додаток 17);
* графік роботи адміністрації (додаток 18);
* графік чергування адміністрації (додаток 19);
* графік роботи соціального педагога (додаток 20).

2. Заступникам директорки Корсуну С.О., Лавриковій Ю.С., ознайомити з графіками роботи педагогічних працівників КЗ «ХСШ № 5» ХОР та забезпечити контроль їх виконання.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директорка закладу О. МІРОШНИК**

Візи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник директорки з навчальної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | С. Корсун |
|  |  |  |
| Заступниця директорки з виховної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Ю. Лаврикова |
|  |  |  |
| Заступниця директорки з господарської роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Т. Ходченко |
|  |  |  |
| Секретарка Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради (відповідальна за ведення діловодства в закладі) |  | К. Таубе |
|  |  |  |
| Вихователька Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в закладі |  | О. Рябокінь |