## КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

## «ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 5»

## ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

**НАКАЗ**

**25.06.2021 Харків № 75-о**

**Про стан виконавської дисципліни у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради за підсумками І півріччя 2021 року**

Відповідно до розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації від 09.12.2010 № 689 «Про покращення рівня виконавської дисципліни в роботі з документами в Харківській обласній державній адміністрації», з метою посилення контролю та актуалізації роботи з питань виконавської дисципліни у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради,

**Н А К А З У Ю:**

1. Інформацію про стан виконавської дисципліни у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради за підсумками І півріччя 2021 року взяти до відома (додається).

2. Заступникам директора Корсуну С.О., Лавриковій Ю.С., Ходченко Т.І., головному бухгалтеру Савченко Г.С.:

2.1. Тримати під особистим контролем терміни, стан та якість виконання завдань визначених законами України, Указами Президента України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради, Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

2.2. Забезпечити якість підготовки та своєчасне подання інформації згідно з визначеними термінами та формами до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації відповідно до посадових обов’язків.

2.3. Вживати заходів впливу до осіб, які допускають неналежну організацію та своєчасність виконання контрольних документів.

2.4. Забезпечити своєчасну підготовку інформації для розміщення на сайті сайту закладу освіти, визначену чинним законодавством.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директорка закладу О.МІРОШНИК**

Додаток до наказу Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради від 25.06.2021 № 75-о

**Інформація про стан виконавської дисципліни у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради за підсумками І півріччя 2021 року**

У Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної державної адміністрації (далі – КЗ «ХСШ № 5» ХОР) проведено аналіз і узагальнення даних про стан роботи з контрольними документами протягом І півріччя 2021 року. У закладі освіти створено журнальну систему контролю за виконанням документів, використовується система упереджувального контролю. Щопонеділка на оперативних нарадах при директорові розглядаються питання роботи з документами, проводиться нагадування про перелік документів, що знаходяться на контролі і у процесі виконання. Це сприяє своєчасному прийняттю необхідних заходів щодо поліпшення стану виконавської дисципліни.

Станом на 25.06.2021 року до КЗ «ХСШ № 5» ХОР надійшло 244 документів, з них від:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Харківської обласної ради |  | - 1 документів; |
| Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації |  | - 116 документів; |
| КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» Харківської обласної ради |  | - 50 документа; |
| Інших організацій та установ |  | - 77 документів; |

Із загальної кількості документів, що надійшли до закладу 239 документів виконані, - 5 продовжують перебувати на виконанні.

Документи з резолюцією директора закладу освіти адресуються виконавцям по структурним підрозділам. Проаналізовано стан виконавської дисципліни відповідальних за своєчасну подачу документів до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, Харківської обласної ради. За вказаний період випадків порушень термінів надання інформацій про виконання документів не було.

Попереджувальні нагадування та письмові розпорядження змушують виконавців більш оперативно виконувати роботу, розпочату до встановленого терміну.

У ході аналізу також встановлено, що адміністрацією протягом І півріччя 2021 року вивчені та перевірені такі питання:

– ведення та своєчасне заповнення класних журналів педагогічними працівниками, станом на 04.01.2021; 23.03.2021; 08.06.2021.

– стан виконання навчальних планів і програм за підсумками І семестру 2020/2021 навчального року;

- стан виконання навчальних планів і програм за підсумками 2020/2021 навчального року;

- проведено моніторингове дослідження щодо вміння розв’язувати метематичні задачі, які моделюють реальні життєві ситуації учнями 11-12 класів;

- вивчено роботу педагогічних працівників по формуванню побутової лексики здобувачів освіти;

- проведено моніторингове дослідження щодо поповнення запасу словесних та жестових одиниць на корекційно-розвиткових заняттях у початковій школі;

- моніторингове дослідження щодо формування навичок самостійного використання інформації згідно з поставленими завданнями на уроках хімії у 8-12 класах;

- моніторингове дослідження щодо формування здатності до аналізу та узагальнення кінцевого результату роботи на уроках з предмету «Технології»;

- моніторингове дослідження щодо використання методу проєкту в освітній галузі «Суспільствознавство»;

- моніторингове дослідження щодо здатності виявлення простих математичних залежностей в навколишньому світі учнями початкової школи;

- комплексне вивчення стану освітнього процесу в старшій групі для дітей з порушеннями слухової функції та забезпечення наступності з початковою ланкою;

- перевірено об’єктивністі виставлення семестрових, річних балів, відповідності заповнення документів про базову загальну середню освіту випускників 2021 року нормативним вимогам.

Своєчасно були відвідані заняття та виховні заходи у дошкільному підрозділі, а саме здійснено:

– тематичне вивчення стану сформованості мовленнєвої компетенції у дітей логопедичних груп;

– тематичне вивчення стану індивідуальної роботи з розвитку слухо-зоро-вібраційного сприймання мовлення та формування вимови у дітей з порушеннями слуху дошкільного віку.

Аналіз стану роботи з контрольними документами дає можливість зробити висновок, що терміни виконання документів дотримані, контроль виконавської дисципліни здійснюється на задовільному рівні, постійно проводиться робота щодо якості оформлення контрольних документів.

Візи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник директора з навчальної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | С. Корсун |
|  |  |  |
| Заступник директора з виховної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Ю. Лаврикова |
|  |  |  |
| Заступник директора з господарської роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Т. Ходченко |
|  |  |  |
| Головний бухгалтер Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Г. Савченко |
|  |  |  |
| Секретар Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної державної адміністрації |  | К.Таубе |
|  |  |  |
| Вихователь Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в закладі |  | О. Рябокінь |