**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 5»**

**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**НАКАЗ**

**01.09.2020 Харків № 98-о**

**Про затвердження Тимчасового порядку організації освітнього процесу в період адаптивного карантину в зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

На виконання статей 26, 66 Закону України «Про освіту», статей 10, 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту», керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 17.06.2020 року № 500 «Про встановлення карантину з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої корона вірусом SARS-CoV-2, та етапів послаблення протиепідемічних заходів» (зі змінами) та відповідно до Постанови Головного державного санітарного лікаря України від 30.07.2020 № 42 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», відповідно до листів Міністерства освіти і науки України від 29.07.2020 № 1/9-406 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах адаптивного карантину, від 05.08.2020 № 1/9-420 «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році», рішення педагогічної ради Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради (далі – КЗ «ХСШ № 5) «Про затвердження Тимчасового порядку організації освітнього процесу в закладі освіти в період адаптивного карантину в зв'язку з поширенням короновірусної хвороби (СОVID-19)» (протокол № 1 від 28.08.2020), з метою організації освітнього процесу з дотриманням протиепідемічних норм та правил, забезпечення умов для збереження життя та здоров’я учасників освітнього процесу,

**Н А К А З У Ю:**

1. Затвердити Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради у 2020/2021 навчальному році в період адаптивного карантину в зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) (додається).

2. Секретарю – друкарці Українській І.В. оприлюднити на офіційному веб-сайті КЗ «ХСШ № 5» ХОР Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради у 2020/2021 навчальному році в період адаптивного карантину в зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19) (далі – Тимчасовий порядок).

3. Працівникам КЗ «ХСШ № 5» ХОР суворо дотримуватись вимог та забезпечити виконання у повному обсязі заходів передбачених тимчасовим порядком, врахувавши рівні епідемічної небезпеки: «зелений», «жовтий», «помаранчевий», «червоний».

4. Спланувати та організувати роботу щодо виявлення рівня опанування учнями навчального матеріалу, яким вони оволодівали під час карантинних обмежень самостійно або з використанням технологій дистанційного навчання, визначити необхідність організації повторення цього матеріалу, тимчасового порядку організації освітнього процесу в КЗ «ХСШ № 5» ХОР в період адаптивного карантину в зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19).

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Директорка закладу О. МІРОШНИК**

Додаток до наказу Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради від 01.09.2020 № 98

**Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради у 2020/2021 навчальному році в період адаптивного карантину в зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

Даний порядок розроблений відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», постанови Головного державного санітарного лікаря України від 30.07.2020 № 42 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), листа Міністерства освіти і науки України (далі – МОН) від 05.08.2020 №1/9-420 «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти у 2020/2021 навчальному році», листа МОН України від 28.08.2020 № 1/9-490 «Щодо створення безпечних умов організації освітнього процесу у 2020/2021 навчальному році» з метою забезпечення інфекційної безпеки у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради (далі – КЗ «ХСШ № 5» ХОР) та організації повноцінного освітнього процесу.

Даний порядок розміщається при вході до закладу та на сайті КЗ «ХСШ № 5» ХОР. Про будь-які зміни щодо встановлених обмежень та умов організації освітнього процесу буде повідомлено через офіційні сторінки в мережі Інтернет та при вході до закладу освіти.

**І. Вхідний скринінг та правила поведінки персоналу**

1. Усі працівники КЗ «ХСШ № 5» ХОР заходять через центральний вхід.

2. Увесь персонал проходить термометрію на центральному вході перед початком робочого часу (за 15 хвилин) із занесенням даних до журналу контролю термометрії працівників.

3. Вимір температури тіла проводиться безконтактним термометром на ділянці зап’ястка або бокових частин шиї (враховуючи інструкцію про використання термометрів).

4. Медичний працівник (згідно з графіком роботи) оглядає персонал перед початком роботи на наявність симптомів гострого респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей).

5. У разі виявлення співробітника з підвищеною температурою тіла або з вищевказаними симптомами співробітник до роботи не допускається. Про такий випадок медичний працівник повідомляє чергового адміністратора КЗ «ХСШ № 5» ХОР та робить відмітку у журналі контролю термометрії працівників про недопущення до роботи.

6. При виявленні підвищеної температури тіла (вище 37,1 С) або респіраторних симптомів вдома працівник КЗ «ХСШ № 5» ХОР повідомляє безпосереднього керівника, не виходить на роботу та звертається до сімейного лікаря.

7. Для вирішення питань, що не потребують особистої присутності, максимально використовувати засоби зв’язку (Інтернет, телефон). Близькі контакти між персоналом обмежуються.

8. У КЗ «ХСШ № 5» ХОР організовано забезпечення засобами індивідуального захисту всіх працівників (із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну – безпосередньо на робочому місці кожного працівника). Зміна масок кожні три години.

10. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями КЗ «ХСШ № 5» ХОР використання захисних масок є обов’язковим.

11. Якщо працівники користуються масками багаторазового використання, то обов’язково повинні мати герметичні пакетики (zip-пакет, або папка на кнопці, тощо) з позначками «Для використаних масок», «Для нових (чи запасних) масок». Для нової (запасної) одноразової маски також повинен бути пакетик.

**ІІ. Вхідний скринінг учнів (вихованців) КЗ «ХСШ № 5» ХОР на наявність ознак інфекційного захворювання**

1. Відповідальність за прихід до КЗ «ХСШ № 5» ХОР здорової дитини (з нормальною температурою тіла [до 37,0 С], відсутністю наявних симптомів гострого респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей)) несуть батьки.

2. Зустріч здобувачів освіти здійснюється відповідальними особами на визначених запасних входах.

3. Відповідальна особа проводить візуальний огляд дитини на наявність симптомів інфекційного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей), запитує про самопочуття, температуру тіла у дитини та/або дорослого, який її супроводжує.

4. Вхід до КЗ «ХСШ № 5» ХОР здійснюється лише за умови використання засобів індивідуального захисту (захисної маски, у тому числі виготовлених самостійно, або респіратора). В школу заходять тільки учні, вчителі та персонал КЗ «ХСШ № 5» ХОР.

5. Вхід до КЗ «ХСШ № 5» ХОР батьків, бабусь, дідусів з початком навчального року суворо заборонено. Спілкування педагогічних працівників із батьками здійснюється дистанційно за допомогою будь-яких засобів зв’язку, або на шкільному подвір’ї.

6. З метою впровадження заходів щодо застосування практики соціального дистанціювання та уникнення скупчення, спрямованих на мінімізацію контактування з іншими особами, у КЗ «ХСШ № 5» ХОР запроваджується відкриття шести входів та виходів для різних категорій учнів. Для кожного класу визначено свій вхід до школи і схема руху. Довільно пересуватися по школі не дозволяється.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Групи/класи | Входи/виходи закріпленні за класами | Час приходу | Відповідальні |
| Дошкільні групи | Вхід через запасний вихід до дошкільного блоку | 08.00-08.30 | Галушка Є.А., Драніщева Г.В., Василенко Н.І., Моісеєнко І.О., Мельник Л.М., Редько О.М., Єфімова Т.І. |
| 1 клас | Вхід через запасний вихід блоку Д | 07.30-08.30 | Солодовник О.І., Белевцова І.М. |
| 2 клас | Вхід через медичний блок | 07.30-08.30 | Ковальова Н.А., Тельцова Н.В., Пазенкова С.В., Клименко Н.М. |
| 3-А клас | Вхід через запасний вихід блоку Е | 07.30-08.30 | Крюкова З.М., Кравченко Н.Д. |
| 3-Б клас | Вхід через запасний вихід блоку Д | 07.30-08.30 | Педоренко Л.Л., Єфімова Т.В. |
| 4 клас | Вхід через медичний блок | 07.30-08.30 | Яцинюк В.М., Цуркан С.А. |
| 5 клас | Вхід через медичний блок | 07.30-08.30 | Ходченко Т.І., Шахун А.Д. |
| 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 класи | Вхід через запасний вихід блоку А | 07.30-08.30 | Черговий учитель, класні керівники |

7. Педагогічний працівник несе відповідальність за дотримання маскового режиму дітьми при вході до корпусу.

8. У КЗ «ХСШ № 5» ХОР організовано графік чергування педагогів, який затверджений наказом директора закладу.

9. Якщо у відповідальної особи виникає підозра щодо наявності в учня (вихованця) інфекційного захворювання, то його відправляють до медичного пункту (в окремо відведену кімнату ізолятору) де лікар-педіатр проводить огляд учня, вимір температури тіла безконтактним термометром на ділянці зап’ястка або бокових частин шиї (враховуючи інструкцію про використання термометрів).

10. Якщо в учня (вихованця) визначено температуру тіла вище 37,2 С або наявні інші симптоми респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей) дитина до занять не допускається:

- якщо дитина прийшла у супроводі дорослого, вона відправляється додому з рекомендацією звернутись до сімейного лікаря;

- якщо дитина прийшла без супроводу дорослого, лікар-педіатр телефонує батькам дитини та повідомляє про стан дитини для прийняття узгодженого рішення про транспортування, у разі необхідності викликається карета швидкої медичної допомоги.

11. Якщо в нічний час в учня (вихованця) визначено температуру тіла вище 37,2 С або наявні інші симптоми респіраторного захворювання (кашель, нежить, осиплість голосу, почервоніння очей) помічник вихователя (згідно з графіком роботи) супроводжує дитину в окремо відведену кімнату, проводить вимір температури тіла, телефонує лікарю-педіатру та повідомляє про погіршення стану здоров’я дитини, виконує рекомендації лікаря-педіатра, телефонує батькам дитини для прийняття узгодженого рішення про транспортування, у разі необхідності викликається карета швидкої медичної допомоги. Помічник вихователя перебуває з дитиною до моменту передачі її батькам чи транспортування до лікувального закладу.

12. Після того, як учень (вихованець) з підвищеною температурою тіла або респіраторними симптомами був відсторонений від освітнього процесу, КЗ «ХСШ № 5» ХОР дитина може повернутись лише після одужання та отримання довідки від сімейного лікаря про те, що вона здорова та може бути допущена до відвідування закладу освіти.

13. Заступники директора Кукліна Г.І., Лаврикова Ю.С., лікар-педіатр Пустовойт О.К. щоденно проводять моніторинг та аналіз відвідування занять учнями (вихованцями) з метою раннього виявлення захворюваності.

**ІІІ. Організація освітнього процесу у КЗ «ХСШ № 5» ХОР**

1. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями КЗ «ХСШ № 5» ХОР використання захисних масок є обов’язковим. Зміна масок кожні три години.

2. Якщо у дітей будуть маски багаторазового використання, то обов’язково мати герметичні пакетики (zip-пакет, або папка на кнопці) з позначками «Для використаних масок», «Для нових (чи запасних) масок». Для нової (запасної) одноразової маски також повинен бути пакетик.

3. Для використаних одноразових масок в КЗ «ХСШ № 5» ХОР встановлені спеціальні урни з відповідними позначками.

4. На території КЗ «ХСШ № 5» ХОР є локації для проведення навчальних занять та виховних заходів. Уроки фізичного виховання проводяться на відкритому спортивному майданчику та на стадіоні. На перервах організовуються спортивні руханки для учнів різних вікових категорій.

5. За умови сприятливої погоди здобувачі освіти під час перерв перебувають на свіжому повітрі на шкільному подвір’ї у присутності вчителя, що буде проводити наступний урок.

6. Розклад дзвінків залишається незмінним.

7. Запроваджується гнучка структура навчального року з можливістю внесення змін до термінів проведення канікул, початку та завершення навчальних семестрів, з урахуванням епідеміологічної ситуації.

8. Передбачене уникання організації видів діяльності, які вимагають безпосереднього фізичного контакту між учнями: зменшення кількості комунікаційних вправ, групових ігор, що передбачають тактильний контакт, проведення ранкових зустрічей із дотриманням соціальної дистанції, за можливості, на свіжому повітрі тощо.

9. За можливості, передбачається організація проведення навчальних занять з окремих предметів на відкритому повітрі.

10. У приміщеннях КЗ «ХСШ № 5» ХОР передбачається розміщення інформаційних матеріалів щодо профілактики коронавірусної хвороби СОVID-19.

11. При організації роботи у позаурочний час:

- враховувати відповідні пункти даного положення, надаючи пріоритет активностям на свіжому повітрі;

- планується проведення медичними працівниками та вихователями додаткових занять щодо профілактики вірусних захворювань для дітей.

**ІV. Організація дотримання правил респіраторної гігієни**

**та протиепідемічних заходів у КЗ «ХСШ № 5» ХОР**

1. Основним заходом гігієни рук в умовах КЗ «ХСШ № 5» ХОР є миття рук з рідким милом.

2. В кожному навчальному кабінеті, виховних та ігрових кімнатах організовано куточок безпеки життєдіяльності з антисептіком інформаційними матеріалами. Використання антисептику відбувається під наглядом педагогів.

3. Протирання рук вологими серветками з метою знезараження або в якості заміни миття рук недоцільне та неефективне.

4. Кожна санітарна кімната КЗ «ХСШ № 5» ХОР забезпечується рукомийником, який обладнаний рідким милом в дозаторі та дизпенсером.

5. Передбачається проведення навчання працівників закладу та учнів (вихованців) щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, контроль за виконанням цих вимог.

6. Обробка рук антисептиком проводиться методом втирання протягом 30 секунд.

**V. Організація питного режиму та харчування у КЗ «ХСШ № 5» ХОР**

1. У період карантину організація питного режиму відбувається із використанням індивідуального (пляшки з водою) посуду.

2. З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) за кожним класним колективом закріплені столи.

3. У їдальні забезпечується відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб.

4. Усі працівники харчоблоку працюють у засобах індивідуального захисту в захисних щитка або масках із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи, одноразових рукавичках, які змінюють після кожної дії (виробничого процесу на харчоблоці їдальні), не пов’язаних між собою. Засоби індивідуального захисту є у наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці кожного працівника.

5. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник харчоблоку ретельно миє руки з милом та обробляє антисептичним засобом.

6. У КЗ «ХСШ № 5» ХОР організовано централізований збір використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами з відповідною відміткою з подальшою утилізацією.

7. Працівник їдальні, який видає страви або здійснює розрахунок, забезпечений засобами індивідуального захисту: захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками.

8. При організації харчування працівники їдальні суворо дотримуються правил особистої гігієни: рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук, тощо. Відповідальність за виконанням цих вимог несе шеф-кухар їдальні Дорошенко В.І.

9. З працівниками харчоблоку передбачається проведення навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації.

10. Вхід учнів (вихованців) до їдальні відбувається відповідно до затвердженого графіка:

11. При організації харчування учні (вихованці) суворо дотримуються правил особистої гігієни: рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук, тощо.

Візи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник директора з навчальної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Г. Кукліна |
|  |  |  |
| Заступник директора з виховної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Ю. Лаврикова |
|  |  |  |
| Заступник директора з господарської роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Т. Ходченко |
|  |  |  |
| Головний бухгалтер Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Г. Савченко |
|  |  |  |
| Лікар-педіатр Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | О. Пустовойт |
|  |  |  |
| Інженер з охорони праці Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Н. Рустамова |
|  |  |  |
| Секретар – друкарка Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради (відповідальна за ведення діловодства в закладі) |  | І. Українська |
|  |  |  |
| Вихователь Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в закладі |  | О. Рябокінь |

З наказом ознайомлені:

Акіншин А.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Моісеєва-Літовченко Л.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Андрєєва О.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мірошніченко О.Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Баул Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Нікітюк Г.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Белевцова Ю.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Нікітюк Н.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Білоус Д.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Онілов А.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Васильченко І.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Педоренко Л.Л. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Воробйов О.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пазенкова С.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Деренько Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Полякова І.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сапронова А.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Панченко Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доценко В.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сафронов М.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Єгоренкова Л.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Север’янова О.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Єпіфанова-Кожевнікова Т.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сільченко Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Єфімова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Солдатенко В.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Залозна Н.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Солодовник О.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Каліберда Н.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тельцова Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клименко Н.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Терехова І.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ковальова Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тугай Г.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Когтєв А.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фролова Т.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корсун С.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Цветлинська М.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Котелевська Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Цуркан С.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кравченко Н.Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шаталова Г.Л \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Крюкова З.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шаталова М.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кудряшова Н.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Штанько Н.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лемешко В.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матвієнко Н.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Луньова Т.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Яцинюк В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лупандіна В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Буряківська Л.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Василенко Н.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руденко В.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Галушка Є.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мельник Л.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Орлова В.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Охріменко Н.К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Драніщева Г.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергієнко С.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Труфакіна С.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Звірко А.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лапшина Т.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Степаненко О.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дорошенко В.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шатіло Н.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перкова Т.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шерстюк О.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пустовойт О.К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тараненко-Гуменюк О.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ангелова О.К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Хаджиогло Л.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Савченко Г.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Михайлова Н.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Погорєлова Л.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Боса В.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Одокієнко М.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Смірнова С.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Варачов Г.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ляхович С.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Погорілий О.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лозін І.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гетало З.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сергієнко Н.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Доценко Н.К. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бутова О.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Гепалова Н.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Крижановська Н.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перепелиця О.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Семененко О.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бубнова Л.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чукмасова Л.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жорняк І.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Редько К.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Редько О.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Садовнича С.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мірошник Д.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Федас Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Радченко В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шатіло М.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рустамова Н.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Линник Н.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Щирук О.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ляшов М.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ольхович А.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Трохімік М.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Погорєлов Р.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дуріхін Є.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нікітін В.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ігнатьєв В.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Келеберда М.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шахун Г.Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Величенко А.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_