## КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

## «ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНАШКОЛА № 5»

## ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

**НАКАЗ**

**26.06.2020 Харків № 73-о**

**Про стан виконавської дисципліни у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради за підсумками І півріччя 2020 року**

Відповідно до розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації від 09.12.2010 № 689 «Про покращення рівня виконавської дисципліни в роботі з документами в Харківській обласній державній адміністрації», з метою посилення контролю та актуалізації роботи з питань виконавської дисципліни у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа №5» Харківської обласної ради,

**НАКАЗУЮ:**

1. Інформацію про стан виконавської дисципліни у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної радиза підсумками І півріччя 2020 року взяти до відома (додається).

2. Заступникам директора Кукліній Г.І., Лавриковій Ю.С., Ходченко Т.І., головному бухгалтеру Савченко Г.С.:

2.1. Тримати під особистим контролем терміни, стан та якість виконання завдань визначених законами України, Указами Президента України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями та дорученнями голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради, Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації.

2.2. Забезпечити якість підготовки та своєчасне подання інформації згідно з визначеними термінами та формами до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації відповідно до посадових обов’язків.

2.3. Вживати заходів впливу до осіб, які допускають неналежну організацію та своєчасність виконання контрольних документів.

2.4. Забезпечити своєчасну підготовку інформації для розміщення на сайті сайту закладу освіти, визначену чинним законодавством.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор закладу О. МІРОШНИК**

Додаток до наказу Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради від 26.06.2020 № 73-о

**Інформація про стан виконавської дисципліни у Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради за підсумками І півріччя 2020 року**

У Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної державної адміністрації (далі – КЗ «ХСШ№5» ХОР) проведено аналіз і узагальнення даних про стан роботи з контрольними документами протягом І півріччя 2020 року. У закладі освіти створено журнальну систему контролю за виконанням документів, використовується система упереджувального контролю. Щопонеділка на оперативних нарадах при директорові розглядаються питання роботи з документами, проводиться нагадування про перелік документів, що знаходяться на контролі і у процесі виконання. Це сприяє своєчасному прийняттю необхідних заходів щодо поліпшення стану виконавської дисципліни.

Станом на 26.06.2020 року до КЗ «ХСШ№5» ХОР надійшло 234 документів, з них від:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Харківської обласної ради |  | - 5 документів; |
| Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації |  | - 122 документів; |
| КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» Харківської обласної ради |  | - 36 документів; |
| Інших організацій та установ |  | - 71 документів; |

Із загальної кількості документів, що надійшли до закладу 230 документів виконані, - 4 продовжують перебувати на виконанні.

Документи з резолюцією директора закладу освіти адресуються виконавцям по структурним підрозділам. Проаналізовано стан виконавської дисципліни відповідальних за своєчасну подачу документів до Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, Харківської обласної ради. За вказаний період випадків порушень термінів надання інформацій про виконання документів не було.

Попереджувальні нагадування та письмові розпорядження змушують виконавців більш оперативно виконувати роботу, розпочату до встановленого терміну.

У ході аналізу також встановлено, що адміністрацією протягом І півріччя 2020 року вивчені та перевірені такі питання:

– ведення та своєчасне заповнення класних журналів педагогічними працівниками, станом на 14.01.2020; 28.03.2020; 31.05.2020.

– вивчення роботи педагогічних працівників по формуванню побутової лексики здобувачів освіти (січень 2020 року);

* контроль за виконанням навчальних планів і програм за підсумками І семестру 2019/2020 навчального року (січень 2020 року);
* перевірка стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з предмету «Інформатика» у 2-4 класах (січень 2020 року);
* перевірка продуктивності уроків розвитку слухо-зоро-тактильного сприймання мовлення та формування вимови у 1-4 класах (лютий 2020 року);
* перевірка стану навчання з предмету «Англійська мова» у 6-10 класах (лютий 2020 року);
* перевірка впровадження здоров’язберігаючих технологій на уроках фізичної культури у 5-11-х класах (березень 2020 року);
* перевірка стану навчання з предмету «Історія України» в 5-11-х класах (березень);
* контроль за виконанням навчальних планів і програм за підсумками семестру 2019/2020 навчального року (травень 2020 року);
* перевірка шкільної документації на кінець 2019/2020 навчального року (травень 2020 року);
* перевірка об’єктивності виставлення семестрових, річних балів, відповідності заповнення документів про базову загальну середню освіту випускників 2020 року нормативним вимогам (червень 2020 року);

Своєчасно були відвідані заняття та виховні заходи у дошкільному підрозділі, а саме здійснено:

– тематичне вивчення стану роботи з образотворчої діяльності у дітей дошкільного віку з порушеннями слухової функції (березень 2020 року).

Аналіз стану роботи з контрольними документами дає можливість зробити висновок, що терміни виконання документів дотримані, контроль виконавської дисципліни здійснюється на задовільному рівні, постійно проводиться робота щодо якості оформлення контрольних документів.

Візи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник директора з навчальної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Г. Кукліна |
|  |  |  |
| Заступник директора з виховної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Ю. Лаврикова |
|  |  |  |
| Заступник директора з господарської роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Т. Ходченко |
|  |  |  |
| Секретар - друкарка Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної державної адміністрації |  | І. Українська |
|  |  |  |
| Вихователь Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в закладі |  | О. Рябокінь |