## КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

## «ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 5»

## ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

**НАКАЗ**

**02.09.2019 Харків № 6-о**

|  |
| --- |
| **Про організацію роботи щодо запобігання дитячому травматизму під час освітнього процесу 2019/2020 навчального року** |

Відповідно до Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16.05.2019 № 659, Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669, та з метою забезпечення безпеки учнів і запобігання усіх видів дитячого травматизму під час освітнього процесу в Комунальному закладі «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради (далі – КЗ «ХСШ № 5» ХОР),

**Н А К А З У Ю:**

1. Призначити відповідальними за роботу по попередженню дитячого травматизму в 2019/2020 навчальному році Кукліну Г.І., заступницю директорки з навчальної роботи КЗ «ХСШ № 5» ХОР та Лаврикову Ю.С., заступницю директорки з виховної роботи КЗ «ХСШ № 5» ХОР.

2. Заступницям директорки Кукліній Г.І., Лавриковій Ю.С.:

2.1. Забезпечити виконання вимог нормативно-правових актів з питань безпеки життєдіяльності здобувачів освіти.

Протягом 2019/2020 навчального року

2.2. Контролювати своєчасність проведення інструктажів з учнями та фіксацію інформації про проведення інструктажів у відповідних журналах.

Протягом 2019/2020 навчального року

2.3. Провести перевірку класних журналів щодо правильності заповнення класними керівниками розділу «Облік проведення бесід, інструктажів, заходів з безпеки життєдіяльності».

До 05.09.2019

2.4. Забезпечити своєчасність розслідування кожного нещасного випадку в закладі освіти.

Протягом 2019/2020 навчального року

2.5. Розглядати кожен випадок травмування під час освітнього процесу на виробничих нарадах педагогічних працівників.

Протягом 2019/2020 навчального року

2.6. Керуватися відповідними нормативно-правовими актами при організації екскурсій.

Протягом 2019/2020 навчального року

2.7. Забезпечити проведення з педагогічними працівниками та здобувачами освіти цільових інструктажів (з фіксацією у відповідному журналі реєстрації інструктажів) перед екскурсіями, масовими заходами.

Протягом 2019/2020 навчального року

3. Класним керівникам, вчителям-предметникам, вихователям та керівникам гуртків:

3.1. Систематично планувати і проводити з учнями різні форми роботи щодо вивчення правил безпечної поведінки під час освітнього процесу.

Протягом 2019/2020 навчального року

3.2. Суворо дотримуватися вимог нормативно-правових актів з питань безпеки життєдіяльності здобувачів освіти під час проведення екскурсій, культурно-масових заходів.

Протягом 2019/2020 навчального року

4. Провести вступний інструктаж з безпеки життєдіяльності перед початком освітнього процесу вчителю фізики (Малиновській Н.П.), хімії і біології (Клименко Н.М.), інформатики (Андрєєвій О.В.), фізичної культури (Корсуну С.О., Акіншину А.В.), трудового навчання (Лупандіній В.М., Онілову А.І.), керівникам гуртків (Онілову А.І., Єгоренковій Л.В., Нікітюк Г.В., Нікітюк Н.О., Шаталовій М.О., Лупандіній В.М.) з фіксацією в журналах та проводити первинні інструктажі перед виконанням кожного завдання, пов’язаного з використанням різних матеріалів, інструментів, приладів, на початку уроку, заняття, лабораторної, практичної роботи тощо.

Протягом 2019/2020 навчального року

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директорка закладу О. МІРОШНИК**

Візи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник директора з навчальної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Г. Кукліна |
|  |  |  |
| Заступник директора з виховної роботи Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради |  | Ю. Лаврикова |
|  |  |  |
| Секретар – друкарка Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради (відповідальна за ведення діловодства в закладі) |  | І. Українська |
|  |  |  |
| Вихователь Комунального закладу «Харківська спеціальна школа № 5» Харківської обласної ради уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в закладі |  | О. Рябокінь |

З наказом ознайомлені:

Ковальова Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Єфімова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кравченко Н.Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фролова Т.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цуркан С.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пазенкова С.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Васильченко І.Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андрєєва О.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корсун С.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лупандіна В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шаталова М.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Яцинюк В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нікітюк Г.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Єгоренкова Л.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Когтєв А.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Педоренко Л.Л. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нікітюк Н.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Север’янова О.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акіншин А. В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Онілов А. І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Крюкова З.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дмитрієнко В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сафронов М.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Крюкова З.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Солдатенко В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Клименко Н.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Солодовник О.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тельцова Н.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Моісеєва-Літовченко Л. А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_