## КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

## «ХАРКІВСЬКИЙ СПЕЦІАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

# **НАКАЗ**

**07.06.2019 Харків №90-о**

Про організацію харчування у літньому закладі праці та відпочинку з цілодобовим перебуванням

Відповідно до плану роботи Комунального закладу «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради (далі – КЗ «ХСНВК» ХОР) на 2018/2019 навчальний рік адміністрацією закладу освіти було вивчено питання щодо організації харчування вихованців у літньому закладі праці та відпочинку з цілодобовим перебуванням «Джерело». Перевірка здійснювалась з 01.06.2019 по 07.06.2019. Перевіркою встановлено наступне:

* відпочиваючі мають 5-ти разове харчування відповідно до перспективного двотижневого меню, погодженого Держпродспоживслужбоюв Харківській області;
* складено графік харчування дітей;
* визначено постачальників продуктів харчування і продовольчої сировини;
* прийом продуктів харчування і продовольчої сировини здійснюється тільки при наявності сертифікатів якості;
* складено меню-розкладку;
* забезпечено контроль за безперебійним постачанням продуктів харчування, необхідних для харчування вихованців табору;
* проінформовано батьків про організацію харчування дітей у таборі;
* дотримуютьсянатуральні норми харчування, що дає змогу забезпечити збалансованість харчування за складом основних інгредієнтів (білків, жирів, вуглеводів).
* розподілено обсяг денного споживання їжі, а саме сніданок – 20%, II сніданок – 10%, обід – 55%, підвечірок – 10-15%, вечеря – 15-20%від добової потреби в основних харчових речовинах та енергії. Проміжок часу між прийманнями їжі становить 3- 4 години;
* продукти харчування та продовольча сировина приймаються комірником закладу Шатіло Н.І. за участю лікаря-педіатра ПусовойтО.К., яка оцінює якість сирих продуктів за зовнішнім виглядом, запахом, смаком, кольором, консистенцією. Відомості про якість продуктів, що швидко псуються реєструються у «Журналі бракеражу сирої продукції»;
* дотримуються санітарно-гігієнічні норми під час приготування їжі;
* підтримується належний санітарно-гігієнічний стан харчоблоку;
* здійснюється належна обробка та миття кухонного посуду та кухонного начиння;
* після виготовлення їжі медична сестра з дієтичного харчування відбирає проби готової продукції,які зберігаються в холодильнику протягом доби;
* заповнюється книга обліку вихованців щодо харчування з чітким обліком дітей.

НАКАЗУЮ:

1. Начальнику літнього табору праці і відпочинку з цілодобовим перебуванням Фроловій Т.П.:

1.1.Контролювати книгу обліку вихованців щодо харчування.

Протягом роботи табору

2.Комірнику закладу Шатіло Н.І:

2.1.Продукти харчування та продовольчу сировину приймати тільки з дотриманням чинного законодавства України;

3.Лікарю-педіатруПустовойт О.К.:

3.1. Продовжувати забезпечувати контроль за безперебійним постачанням продуктів харчування, необхідних для харчування вихованців табору.

Протягом роботи табору

3.2. Продовжувати дотримуватись норм харчування, неухильно дотримуватись нормативно правових документів щодо організації харчування.

Протягом роботи табору

3.3. Складати щоденно меню і перевіряти доброякісність їжі та фіксувати дані у «Журналі бракеражу сирої продукції».

Протягом роботи табору

3.4. Посилити протиепідемічні заходи щодо попередження спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь.

Протягом роботи табору

3.5. Суворо заборонити батькам привозити дітям кремові вироби (торти, тістечка), морозиво, напої, продукти, що швидко псуються, м'ясні та кисломолочні вироби короткого терміну зберігання.

Протягом роботи табору

4.Заступнику директора з господарської роботи Ходченко Т.І.

4.1.Контролювати забезпечення шкільної їдальні достатньою кількістю посуду, миючими і дезінфікуючими засобами, прибиральним інвентарем.

Протягом роботи табору

5.Шеф - кухарю їдальні Дорошенко В.І:

5.1. Отримуватинеобхіднукількістьпродуктівхарчування та щоденновиготовлятиїжузгідноіз затвердженим меню.

Протягом роботи табору

5.2. Проводитихарчуваннявідповідно до графіку.

Протягом роботи табору

5.3. Видаватиїжузгідноіз встановленими нормами.

Протягом роботи табору

6.Начальнику літнього табору праці і відпочинку з цілодобовим перебуванням Фроловій Т.П. ознайомити з наказом перелічених працівників табору під розпис.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор закладу О.МІРОШНИК

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник директора з навчальної роботи Комунального закладу «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради |  | Г. Кукліна |
|  |  |  |
| Заступник директора з господарської роботи Комунального закладу «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради |  | Т. Ходченко |
|  |  |  |
| Лікар-педіатр Комунального закладу «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради |  | О. Пустовойт |
|  |  |  |
| Секретар - друкарка Комунального закладу «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради |  | І. Українська |
|  |  |  |
| Вихователь Комунального закладу «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в закладі |  | О. Рябокінь |

З наказом ознайомлені:

Фролова Т.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Шатіло Н.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дорошенко В.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_