**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**«ХАРКІВСЬКИЙ СПЕЦІАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС» ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**НАКАЗ**

**22.02.2019 Харків № 31-о**

**Про чергування з 08-10 березня 2019року**

Відповідно до розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації від 15.02.2019 № 44 «Про чергування з 08 по 10 березня 2019 року», наказу Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації від 22.02.2019 № 38 «Про чергування з 08 по 10 березня 2019 року», з метою створення сприятливих умов для оперативного вирішення питань, пов’язаних із належним функціонуванням Комунального закладу «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради (далі – КЗ «ХСНВК» ХОР), забезпечення вирішення невідкладних питань під час святкового та вихідних днів з 08 по 10 березня 2019 року

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити графік чергування(у телефонному режимі)відповідальних працівниківКЗ «ХСНВК» ХОР:

| Дата, час | ПІБ працівника | Посада | Контактний телефон |
| --- | --- | --- | --- |
| 08 березня(п'ятниця) | Лаврикова Юлія Сергіївна | Заступник директора з виховної роботи | 0990101459 |
| 09 березня(субота) | Кукліна Галина Іванівна | Заступник директора з навчальної роботи | 0974430956 |
| 1 березня(неділя) | Мірошник Олена Вячеславівна | Директор закладу | 0506971087 |

2. Заступнику директора з навчальної роботи Кукліній Г.І. надати до відділу дошкільної, загальної середньої, корекційної та позашкільної освіти управління освіти і науки Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації копію наказу про чергування.

До 26.02.2019

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор закладу О.МІРОШНИК**

Візи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступник директора з навчальної роботи Комунального закладу «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради |  | Г. Кукліна |
|  |  |  |
| Заступник директора з виховної роботи Комунального закладу «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради |  | Ю. Лаврикова |
|  |  |  |
| Секретар – друкарка Комунального закладу «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради (відповідальна за ведення діловодства в закладі) |  | І. Українська |
|  |  |  |
| Вихователь Комунального закладу «Харківський спеціальний навчально-виховний комплекс» Харківської обласної ради уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в закладі |  | О. Рябокінь |